

SE DEBE PRESENTAR ORIGINAL Y UNA COPIA DE TODA LA DOCUMENTACIÓN. AMBAS DEBEN ESTAR FOLIADAS

CHECK LIST PARA PRESENTACIÓN DE OFERTAS DE OBRAS

El presente tiene por objeto una mejor presentación y control de las ofertas. No forma parte del pliego y de ningún modo sustituye o deja sin efecto ninguno o alguno de los requerimientos establecidos en el pliego, cuyo cumplimiento total es obligatorio para que la oferta sea considerada válida.

Le recordamos que los valores expresados en el cómputo métrico, referidos a las cantidades, no podrán ser modificados en el momento de la elaboración de su oferta por tratarse de una oferta de suma alzada.

A la hora de evaluar las ofertas se tendrá particularmente en cuenta la documentación que se enumerará a continuación (Cuando se indique el número de cláusula como IAO... debe remitirse a las cláusulas de las Secciones I y II con idéntica numeración. En caso de discrepancia, las cláusulas de la sección II prevalecen por sobre las de la sección I):

Formulario de Presentación de la Oferta (IAO 5.1) según modelo de formulario Sección IV.	
Datos del oferente: nombre/razón social, domicilio real, teléfono, mail (IAO 5.3 i punto 1)	
Declaración jurada sobre fraude y corrupción (IAO 3.3). Se adjunta modelo	
Acta constitutiva de la sociedad, contrato social (puede ser copia fiel) (IAO 5.3 i punto 4)	
Acta de poder de la persona autorizada por la firma para contratar (puede ser copia fiel) (IAO 5.3 i punto 5).	
Constancia de inscripción en los impuestos nacionales, provinciales y Seguridad Social (IAO 5.3 i punto 6)	
Aceptación de la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de CABA (IAO 5.3 i punto 7)	
Certificado fiscal para contratar (puede ser copia fiel) (IAO 5.3 i punto 9)	
Certificado de capacidad de adjudicación, emitido por el Registro Nacional de Constructores de Obras Públicas (Decreto N°1254/90) o Certificado de Capacidad de Contratación Provincial. (IAO 5.3 i punto 10)	
Facturación promedio anual (IAO 5.3 ii y 5.5a)	
Información sobre la experiencia en obras de similar naturaleza y magnitud en cada uno de los últimos tres (3) años (IAO 5.3 c y 5.5 b)	

Información detallada sobre el equipo propuesto en los formularios de la Sección IV (IAO 5.3 d)	
Datos del personal clave: representante técnico y jefe de obra (IAO 5.3 e)	
Últimos tres estados contables auditados y certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas (puede ser copia fiel) (IAO 5.3f)	
Activos líquidos (IAO 5.3g y 5.5e)	
Autorización para solicitar referencias bancarias (IAO 5.3h)	
Declaración sobre litigios o laudos pendientes últimos 5 años (IAO 5.3i). Se adjunta modelo.	
Propuestas para subcontratar (IAO 5.3j)	
En caso de APCA o UTE: Copia del convenio de constitución del APCA en el que conste las empresas que lo conforman con sus respectivos porcentajes, la empresa que actúa como representante y la responsabilidad solidaria de todas ellas, y en caso de que no está constituida al momento de la licitación el Acuerdo de Conformación que establezca los mismos datos mencionados y además el compromiso de que al momento de firmar el contrato el APCA estará legalmente constituida (IAO 5.4).	
Certificado de visita al sitio de obras (IAO 8.1 y 13.1b)	
Aceptación de fijar domicilio en el lugar de obras (IAO 13.1a)	
Calendario de actividades y metodología de trabajo (IAO 13.1 c y d)	
Garantía de Mantenimiento de Oferta (IAO 17.1). Sólo se acepta Garantía Bancaria o Seguro de Caución, no se aceptan Pagarés.	
Cómputo y presupuesto	
Plan de trabajo	
Curva de inversión	

Modelo de Declaración jurada sobre fraude y corrupción

Buenos Aires, XX de xxxx de 201x

Señores

INSTITUTO DE TECNOLOGIA AGROPECUARIA

ALSINA 1401 Piso 4

CABA

**Referencia: LPN INTA BID N° xx/201x
PRÉSTAMO BID 2412/ OC AR**

Objeto de la Contratación: Adquisición de xxxx

De nuestra mayor consideración:

Por medio de la presente informamos en carácter de declaración Jurada que XXXXXXX S.A.

- 1.- Hemos leído y entendido la prohibición sobre actos de fraude y corrupción dispuesta por el Banco y se obligan a observar las normas pertinentes;
- 2.- Que no hemos incurrido en ninguna infracción de las políticas sobre fraude y corrupción descritas en este documento;
- 3.- Que no hemos tergiversado ni ocultado ningún hecho sustancial durante los procesos de adquisición o negociación del contrato o cumplimiento del contrato;
- 4.- Que ninguno de nuestros directores, funcionarios o accionistas principales han sido declarados inelegibles para que se les adjudiquen contratos financiados por el Banco, ni han sido declarados culpables de delitos vinculados con fraude o corrupción;
- 5.- Que ninguno de nuestros directores, funcionarios o accionistas principales han sido director, funcionario o accionista principal de ninguna otra compañía o entidad que haya sido declarada inelegible para que se le adjudiquen contratos financiados por el Banco o ha sido declarado culpable de un delito vinculado con fraude o corrupción;
- 6.- Que se han declarado todas las comisiones, honorarios de representantes, pagos por servicios de facilitación o acuerdos para compartir ingresos relacionados con el contrato o el contrato financiado por el Banco;
- 7.- Que reconocen que el incumplimiento de cualquiera de estas garantías constituye el fundamento para la imposición por el Banco de cualquiera o de un conjunto de medidas que se describen en la Cláusula 3.1 (b).

Modelo de Declaración sobre litigios o laudos pendientes últimos 5 años

Buenos Aires, XX de xxx de 201x

Señores

INSTITUTO DE TECNOLOGIA AGROPECUARIA

ALSINA 1401 Piso 4

CABA

**Referencia: LPN INTA-BID N° xx/201x
PRÉSTAMO BID 2412/ OC AR**

Objeto de la Contratación: Adquisición de xxx

De nuestra mayor consideración:

Por medio de la presente, y en cumplimiento de lo dispuesto en el pliego licitatorio, informamos a Uds., en carácter de Declaración Jurada que la firma XXXXXXXX carece de problemas legales que tengan incidencia en su capacidad patrimonial o posibilidades de contrataciones, así como también carece de situaciones relativas a litigios, concursos preventivos, quiebras, rescisiones de contrato de Obra Pública Nacionales, Provinciales y Municipales, durante los últimos 5 años.

Asimismo declaramos que la empresa no está inhabilitada por razones civiles o comerciales; ni se encuentra comprendida en algunas de las causales de incompatibilidad para contratar con el Estado Provincial en general o con el Contratante en particular, conforme las normas vigentes. Estas inhabilidades también se aplicarán a aquellas empresas cuyos directores, síndicos o representantes legales, se encuentren comprendidos en dichas causales o se hubieran desempeñado como directores, síndicos, socios mayoritarios o representantes legales en sociedades que se encuentren comprendidas en dichos supuestos.